

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Министерство труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета
Республики Башкортостан государственного учреждения)

Заместитель министра Кабанова О.Н.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"30" 12 20 16 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ *№ 6*
на 20 17 год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения) _____
Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения
Верхнетроицкий психоневрологический интернат
 Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)
 Социальная защита населения

Вид государственного учреждения организация социального обслуживания
 (указывается вид государственного учреждения
из ведомственного перечня государственных услуг (работ))

КОДЫ ОКВЭД
8531
8532

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги (направления) Предоставление социального обслуживания в стационарной
 форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических
 услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг,
 имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг

2. Категории потребителей государственной услуги Гражданам полностью или частично утратившим способность
 либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу
 заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

Код базовой услуги (коды базовых услуг)
220300

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	2017 (наименование показателя) ¹	2018 (наименование показателя) ¹	2019 (наименование показателя) ¹	2017 (наименование показателя) ¹	2018 (наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование ¹	код по ОКЕИ ²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2203000000000000001007100	предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	очно		Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	744	99	99,3	99,5
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	744	95	95	95
						Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода)	%	744	62	72	74

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	28.12.2013	442-ФЗ	"Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"
Закон РБ	Государственное Собрание - Курултай РБ	28.11.2014	155-з	"О социальном обслуживании граждан в Республике Башкортостан"
Постановление	Правительство РБ	13.12.2014	644	"Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг"
Постановление	Правительство РБ	14.04.2015	134	"О порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационный стенд в здании, средства массовой информации, официальный сайт	<p>1) о дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения, филиалах (при их наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>2) о структуре и об органах управления организаций социального обслуживания;</p> <p>3) о форме социального обслуживания, видах социальных услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги;</p> <p>4) о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет субсидий на выполнение государственного задания и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;</p> <p>5) о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии), о персональном составе работников (с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы);</p> <p>6) о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, доступ к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети «Интернет»);</p> <p>7) о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых в рамках государственных заданий, а также оплачиваемых в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;</p> <p>8) об объеме предоставляемых социальных услуг, объеме субсидий на выполнение государственных заданий, объеме услуг, предоставляемых в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;</p> <p>9) о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>10) о финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>11) о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре;</p> <p>12) о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний;</p> <p>13) об иной информации, которая размещается, публикуется по решению организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>14) комментарии и отзывы получателей социальных услуг и профессиональных экспертов о качестве работы организации;</p> <p>15) о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания.</p>	по мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

Код базовой работы (коды базовых работ)

1. Наименование работы (направления)

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
							наименование ¹	код по ОКЕИ ²				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема выполняемой работы						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	Наименование показателя ¹	единица измерения		Описание работ	на бесплатной основе			на платной основе			20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
							наименование ¹	код по ОКЕИ ²		20__ год (очередной финансовый год)	# __ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания _____

- Ликвидация государственного учреждения;
- Исключение государственной услуги (работы) из базового (отраслевого) услуг (работ);
- Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги (выполнения работы), не устранимую в краткосрочной перспективе

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания _____

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Республиканские (федеральные) органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Плановые проверки не чаще чем 1 раз в три года	В соответствии с планом-графиком выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; ежеквартальная отчетность о выполнении государственного	Министерство труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан
Внеплановая проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требования правоохранительных органов	Министерство труда и социальной защиты населения РБ
Внутренний финансовый контроль	В соответствии с планом внутреннего финансового контроля	Министерство труда и социальной защиты населения РБ

Форма предоставления отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг и сроки предоставления определены постановлением правительства Республики Башкортостан от 24 декабря 2008 года № 453 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг»

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

1 раз в квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания³ _____

¹ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ

² Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии)

³ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Республики Башкортостан, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.